

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน

ของโรงเรียนบ้านหนองบัววิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ประเด็น	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ความเสี่ยง		ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง				มาตรการ/แนวทาง ในการบริหารจัดการความเสี่ยง
		เคย เกิดขึ้น	ไม่เคย เกิดขึ้น	สูงมาก	สูง	ปาน กลาง	ต่ำ	
1.การอนุมัติ อนุญาตตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.2558	ไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสินบนในกระบวนการอนุมัติอนุญาตเนื่องจากหน่วยงานไม่มีภารกิจการอนุมัติ อนุญาตตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.2558							
2.การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ	2.1 การเรียกรับผลประโยชน์จากผู้มาติดต่อราชการเพื่อแลกกับการอำนวยความสะดวก 2.2 การขอรับบริจาคเพื่อประโยชน์ส่วนตนจากผู้มาติดต่อราชการ		/				/	-มาตรการ No Gift Policy
3.การจัดซื้อจัดจ้าง	3.1 จัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตาม TOR 3.2 เอื้อผลประโยชน์โดยการเป็นคู่สัญญาหรือคู่ค้ากับกิจการของญาติหรือพวกพ้อง 3.3 มีเจตนาปิดบังข้อมูลและเบิกเงินราชการตามสิทธิ์เป็นเท็จ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะค่าที่พัก เป็นต้น 3.4 การตรวจรับพัสดุไม่ตรงตามรูปแบบรายการ/รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนด		/				/	-อบรมความรู้กฎหมายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง -อบรมความรู้เกี่ยวกับการขัดกันแห่งผลประโยชน์ -ส่งเสริมให้มีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง -สร้างความตระหนักในการเป็นข้าราชการที่ดี ชี้แจงให้เกิดความเข้าใจในระเบียบและการละเว้น การปฏิบัติหน้าที่และการประพฤติมิชอบ -แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ประเด็น	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ความเสี่ยง		ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง				มาตรการ/แนวทาง ในการบริหารจัดการความเสี่ยง
		เคย เกิดขึ้น	ไม่เคย เกิดขึ้น	สูงมาก	สูง	ปาน กลาง	ต่ำ	
	3.5 การจัดโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน และขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษา ที่อาจมีการแอบแฝงหรือเกินความจำเป็นทำให้การใช้ จ่ายงบประมาณที่ไม่คุ้มค่า		/				/	-กำกับดูแลให้บุคลากรปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และ แนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง -ดำเนินการกิจกรรมทุกครั้งต้องได้รับอนุมัติจากผู้ มีอำนาจ -ควบคุม กำกับ ดูแลการใช้จ่ายงบประมาณและ การเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ -ควบคุม กำกับ ดูแลให้บุคลากรปฏิบัติตาม แนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและ ผลประโยชน์ทับซ้อน -ผู้บริหาร กำกับ ติดตามใช้จ่ายงบประมาณและ ให้รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ
4. การบริหารงานบุคคล	4.1 การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อน เงินเดือนไม่เป็นธรรม 4.2 มีการรับบุคลากรที่เป็นเครือญาติหรือบุคคลที่ ตนเองได้รับผลประโยชน์เข้าทำงาน 4.3 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการออกข้อสอบ อาจมี การจัดทำเอกสารเพื่อจำหน่าย แจก หรือ กระบวนการอื่นใดที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ ตนเองและผู้เข้าสอบคัดเลือก		/				/	-การกำหนดหลักเกณฑ์ในการบริหารงานบุคคลที่ ชัดเจนและเป็นรูปธรรม -มาตรการแสดงเจตนาธรรมในรนำหลักคุณธรรม ใช้ในการบริหารงานของผู้บริหาร -การดำเนินงานทุกขั้นตอนต้องโปร่งใสตรวจสอบ ได้ของการสอบคัดเลือกมีการแต่งตั้งคำสั่ง ประกาศการรับสมัคร -เข้มงวดเจ้าหน้าที่ในการเรียกรับผลประโยชน์ แต่งตั้งคณะกรรมการการสรรหาคัดเลือกได้ บุคลากรที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับตำแหน่ง งาน